

H O T A R A R E
privind aprobarea Programului de activitate si a Graficului cu activitati pe anul 2020
ale Bibliotecii Comunale Doicesti „Nicolae Neagu”

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI DOICESTI, JUDETUL DAMBOVITA

Analizand:

- Proiectul de hotarare privind aprobarea Procedurii de utilizare a locurilor publice ce apartin domeniului public/privat al comunei Doicesti si modalitatea de incasare a taxelor aferente; initiator primarul comunei, dl. Ismail Mircea; inregistrat la nr. 18/11.03.2020;

Avand in vedere:

- referatul de aprobare al proiectului de hotarare, semnat de initiator, inregistrat la nr.1801/13.03.2020;
 - raportul compartimentului de resort (Biblioteca comunală) din cadrul aparatului de specialitate al primarului, inregistrat la nr. 1805/13.03.2020;
 - raportul comisiilor de specialitate nr.2 si nr.3 ;
 - prevederile Legii bibliotecilor nr. 334/2002, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare ;
- prevederile art.129 alin.(2) lit. “d” si alin.(7) lit.“d” din O.U. nr.57/2019 privind Codul administrativ;

In temeiul art. 196 alin. (1) lit. “a” din O.U. nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

H O T A R A S T E:

Art.1. Se aproba Programul de activitate pe anul 2020 al Bibliotecii Comunale Doicesti “Nicolae Neagu”, conform *anexei nr.1* la prezenta hotarare.

Art.2. Se aproba Graficului cu activitati pe anul 2020 al Bibliotecii Comunale Doicesti “Nicolae Neagu”, conform *anexei nr.2* la prezenta hotarare.

Art.3. Prezenta hotarare va fi adusa la indeplinire de Compartimentul Biblioteca comunală si va fi comunicata prin grija secretarului comunei Doicesti :

- Institutiei Prefectului Judetului Dambovita ;
- Primarului comunei Doicesti ;
- doamnei bibliotecar Cristea Gabriela din cadrul Compartimentului Biblioteca comunală ;

**PRESEDINTE DE SEDINTA
Florian SOARE**

Contrasemneaza pentru legalitate
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI
jr.Emilia-Miulica CHIȚU

PROGRAM DE ACTIVITATE PE ANUL 2020

MISIUNE, VIZIUNE, OBIECTIVE

Viziune

Biblioteca „N. Neagu ”Doicești este institutia publică care detine resursele necesare fiecărui membru al comunității (indiferent de vârstă, sex, naționalitate, religie) pentru informare, cunoaștere, lectură, creativitate, dezvoltare. Este cea care va cultiva spiritul de explorare, învățare pe tot parcursul vieții, bucuria de a citi îmbinată cu activități de petrecere a timpului liber.

Misiunea bibliotecii

Dezvoltarea, organizarea, conservarea, comunicarea fondului de documente și încurajarea lecturii în toate segmentele de vârstă ale populației prin organizarea unor servicii diversificate, flexibile, de acces nediscriminatoriu la orice material purtător de informații și cunoaștere (cărți, CD-uri, mijloace electronice, filme, acces internet etc). Susținerea studiului individual la orice nivel și a proceselor de educație permanentă și de deschidere către toate domeniile cunoașterii.

Obiective

- dezvoltarea, organizarea, conservarea colecțiilor și punerea acestora la dispoziția utilizatorilor, prelucrarea lor bibliografică în sistem tradițional și automatizat cu respectarea normelor standardizate de catalogare, clasificare și indexare;
- realizarea serviciilor de informare bibliografică și documentară către beneficiari, conform tehnicii de bibliotecă;
- crearea și întărirea deprinderilor de lectură la copiii începând de la vârste fragede;
- încurajarea dialogurilor interculturale și susținerea diversității culturale;
- facilitarea deprinderii abilităților informaționale și de operare a calculatorului;
- diversificarea, promovarea serviciilor, ofertelor în comunitate, demonstrând rolurile multiple ale bibliotecii publice : de informare, de instruire pe viață, de lectură și cultură, de cercetare și recreere.
- organizarea periodică a unor activități de comunicare a colecțiilor, aniversarea unor evenimente și personalități locale, naționale și universale.
- dezvoltarea bazei materiale.

Pentru îndeplinirea acestor obiective, biblioteca va întreprinde o serie de activități în următoarele domenii:

1. Dezvoltarea, organizarea, conservarea, comunicarea fondului de documente

Se va face dezvoltarea echilibrată a colecțiilor bibliotecii prin achiziții și donații, ținând cont de următoarele principii: universalitate, diversitate, actualitate și modernizare informațională, după cum urmează:

- completarea curentă și retrospectivă, ținând cont de structura colecțiilor bibliotecii și de ofertele editoriale;
- analiza nevoilor potențiale ale diferitelor categorii de public și a propunerilor venite de la utilizatori, prin realizarea unui caiet de sugestii și dialog cu aceștia. Ponderea de achiziție a diferitelor domenii se va stabili în funcție de gradul de solicitare, prin urmărirea cererilor de împrumut. Se vor întocmi liste de subiecte și titluri solicitate, se va ține cont de categoria majoritară de utilizatori, nivelul de vârstă al acestora.
- completarea colecțiilor prin donații de la utilizatori, instituții, edituri, sau alte surse. Se vor accepta acele donații care corespund politicii de achiziții a instituției (conținut actual, stare fizică bună, analiza factorilor de interes/dezinteres ai utilizatorilor față de informația pe care o poartă, spațiul de depozitare, continuitatea colecțiilor).
- dezvoltarea anuală a colecției astfel încât să se asigure o rată de achiziție de cel puțin 50 de volume la 1000 de locuitori conform Legii bibliotecilor, un fond de carte de cel puțin 2 exemplare/locuitor.
- achiziții de jocuri de inteligență, îndemânare, creativitate, imaginație, construcție, educative etc., destinate împrumutului și organizării de animații cu caracter ludic în cadrul bibliotecii.
- analiza stării fizice a documentelor de bibliotecă cu grad mare de solicitare în scopul selectării lor pentru recondiționare.
- analiza stării fizice și a vârstei documentelor de bibliotecă pentru eliminarea cărților uzate fizic, moral, sau cu alte motive. Se ține cont de continuitatea colecției, care trebuie să permită și o privire istorică asupra evoluției cărții în diferitele sale etape, pentru fiecare știință în parte.

2. Cercetare, informare bibliografică

- protejarea și conservarea colecțiilor de bibliotecă și urmărirea restituirii publicațiilor împrumutate, la timp și în stare bună pentru evitarea casărilor de uzură fizică și a pierderilor publicațiilor;
- utilizatorii vor fi informați asupra structurii și componenței fondului de documente de care dispune biblioteca, despre noile achiziții editoriale, organizând expoziții tematice, liste de recomandare, bibliografii la cerere, etc.;
- extinderea accesului la serviciile bibliotecii prin utilizarea Internetului și a pachetului de servicii de bibliotecă mijlocite prin IT cum ar fi: crearea propriei pagini web, rezervarea publicațiilor prin intermediul poștei electronice (e-mail) ,etc.;

- continuarea întocmirii de fișe catalog pentru realizarea catalogului alfabetic și echiparea cărților cu fișa cărții și fișa termen de restituire.

3. Relațiile cu publicul

- susținerea educației individuale și autodidacte, dar și a celei instituționale la toate nivelurile;
 - oferirea de posibilități pentru dezvoltarea creativității personale;
 - stimularea imaginației și creativității copiilor și tinerilor;
 - susținerea și participarea la activități și programe de alfabetizare pentru toate vârstele și chiar inițierea lor, dacă este necesar.
- dezvoltarea serviciilor existente cu ajutorul noilor tehnologii, oferirea lor într-un mod plăcut și ușor de folosit;
- informarea permanentă a utilizatorilor asupra tuturor resurselor informaționale puse la dispoziția lor și acordarea de informații din diverse domenii prin intermediul mijloacelor moderne: informații telefonice, e-mail, copierea informațiilor solicitate sau listarea acestora la imprimantă. Se va acorda asistență utilizatorilor Internetului pentru formarea deprinderilor de căutare, selectare, regăsire și utilizare a informațiilor;
- atragerea la lectură a unui număr însemnat de locuitori de vârste și preocupări socio-profesionale diverse;
- realizarea unor protocoale de parteneriat pe diverse teme între bibliotecă și școlile, grădinițele de pe raza comunei, dar și cu alte instituții din Județ;
- realizarea procedurilor necesare recuperării publicațiilor împrumutate prin întocmirea și expedierea corespondenței către cititorii restanțieri;
- pe baza calendarului evenimentelor social - culturale ale anului 2020, biblioteca își propune organizarea lunar de activități de animație culturală și de comunicare a colecțiilor cum ar fi: medalioane literare, concursuri, dezbateri pe diverse teme, dimineți de basm, sărbătorirea Zilelor bibliotecii, a Zilelor Comunei, Zilei Europei, Zilei Eroilor, etc.;
- susținerea și promovarea tinerilor talente prin expoziții în incinta bibliotecii;
- asigurarea accesului utilizatorilor la publicațiile solicitate, iar la cele care nu există în colecțiile proprii se va face prin serviciul de împrumut interbibliotecar;
- în anul 2020 se va continua proiectul „Școala de Vară – o altfel de vacanță”, care se va derula în perioada 15 iunie – 10 iulie 2020 ;
- asigurarea posibilității de editare și prelucrare de documente;
- elaborarea, la cerere, de web-grafii tematice și transmiterea acestora în format tipărit sau electronic;
- realizarea unor campanii de promovare a fondului neconsultat sau foarte puțin consultat de utilizatori;

4. Pregătirea profesională

- participarea la activitățile din cadrul manifestărilor tradiționale ale bibliotecii I. H. Rădulescu, participarea la centre metodice, alte activități la care sunt invitată, etc.;
- participarea la programele de calificare și perfecționare profesională organizate de Ministerul Culturii și Cultelor, Centrul de Pregătire Profesională în Cultură;
- prezentarea de comunicări și referate la schimburile de experiență organizate precum și la alte întâlniri profesionale;
- studiu individual;

5. Baza materială

- efectuarea demersurilor necesare la Consiliul local, pentru ca acesta să asigure fondurile necesare funcționării în bune condițiuni a bibliotecii: asigurarea iluminatului și a căldurii, igienizarea localului, procurarea de materiale de curățenie și rechizite de birou, etc.
- conform *Regulamentului de organizare și funcționare*, programul bibliotecii este de 40 ore săptămânal, din care 30 de ore pentru public și este stabilit astfel: Luni=liber, Marți, Miercuri, Joi, Vineri =8:30-16:30, Sâmbătă =8:00-12:00;

PRESEDINTE DE SEDINTA
Florian SOARE

GRAFIC CU ACTIVITĂȚI PE ANUL 2020

NR. CRT	DATA	ORGANIZATORI	DENUMIRE ACTIVITATE	DESCRIERE SUMARA A ACTIVITATII
1.	15.01.2020	Biblioteca Școala	"Eternul Eminescu"	Manifestare culturală dedicată marelui poet, în care vor avea loc următoarele activități: 1.Program artistic 2.Concurs de desene pe teme din opera lui Eminescu, Concurs de cultura generală din viața și activitatea poetului. Invitați din rândul scriitorilor dâmboviteni. Expoziție de carte.
2.	24.01. 2020	Biblioteca Școala	"Mica Unire-Primul pas spre România"	Activitate organizată în parteneriat cu Școala nr.3 Doicești.Prezentare powerpoint "Mica Unire".Concurs afise pe tema Unirii Principatelor.
3.	14.02 2020	Biblioteca Școala	"Pro lectura"	Continuarea proiectului "Pro lectură" care constă într- o serie de întâlniri cu cititorii, concursuri, jocuri, dezbateri privind cartea și misterele ei în scopul promovării lecturii în rândul elevilor.
4.	20.02.2020	Parteneriat: Biblioteca, Școala Nr.3 Doicești, Cămin Cultural Vulcana Pandele	Ziua îndrăgostiților ...de carte	Ziua de DRAGOBETE va fi sărbătorită prin amenajarea a două expoziții, prima va cuprinde cărți din colecția romanului de dragoste, iar cea de a doua va fi reprezentată de cele mai frumoase ilustrații având ca temă iubirea. Utilizatorii vor dialoga despre „dragoste” privita ca subiect de inspirație pentru scriitori.,iar în final se vor recita poezii de dragoste.
5	23.02.2020	Parteneriat: Casa de Cultură Doicești, Cămin Cultural Vulcana Pandele	"De Dragobete" – sezoane muzicală	Activitate organizată de Căminul Cultural Vulcana Pandele în parteneriat cu Casa de Cultură Doicești. În cadrul acestei manifestări voi prezenta un ppt. cu tema "DRAGOBETELE – sărbătoarea dragostei la români" și un moment artistic.
6	24.02.2020	Parteneriat: Biblioteca, Cămin Cultural Vulcana Pandele, Cămin Cultural Gura Ocnitei, CERES Pucioasa	„Dragobetele saruta fetele”	Activitate derulată în parteneriat cu Căminele Culturale din localitățileVulcana Pandele, Gura Ocnitei și care se va desfășura la Hotel Ceres Pucioasa unde va fi organizată o seară culturală specific muntenească.
7.	01.03. 2020	Biblioteca Primărie	"Balul Seniorilor"	Petrecere adresată cu precădere pensionarilor din localitate
8.	06.03.2020	Biblioteca	"Un gând pentru mama mea"	Utilizatorii vor recita poezii închinată mamei urmate de videoclipuri de pe Internet, având ca temă „Portretul moral și fizic al mamei”. Concursul de desene „CHIPUL MAMEI,, se adresează micilor utilizatori ai bibliotecii. Ateliere de creație suveniruri pentru mama.
9.	13.03.2020 20.03.2020 27.03.2020	Biblioteca Școala	"Pro Lectura"- "Cartea bate filmul"!	Continuare proiect Pro Lectura - Întâlniri cu elevii înscriși în proiect CARTEA BATE FILMUL! Citind o carte, poți fi propriul regizor, rolurile principale sunt jucate de actori născuți în mintea ta, iar tu ești mereu acolo, în miezul acțiunii, uneori chiar poți să te identifici cu personajul principal. Se vor difuza ecranizările unor cărți celebre

				pentru copii și adolescenți și se vor purta discuții libere
<i>NR. CRT</i>	<i>DATA</i>	<i>ORGANIZATORI</i>	<i>DENUMIRE ACTIVITATE</i>	<i>DESCRIERE SUMARA A ACTIVITATII</i>
10.	30.03-04.04.2020	Biblioteca Școala	Săptămâna Școala Altfel	Activități diverse pe tot parcursul săptămânii
11.	05-06.04.2020	Biblioteca Școala	Zilele lecturii și a cărții pentru copii	Activități prilejuite de Ziua Internațională a cărții pentru copii – expoziție de carte, „Cărțile copilăriei”, expoziție și desene inspirate din literatura pentru copii
12.	13-17.04.2020	Biblioteca Școala Biserica	Tradiții și obiceiuri de Paste	Activități dedicate sărbătorilor pascale. Ateliere de creație – decorațiuni de Paste; tehnici de încondeiere ouă roșii. Povestea Iepurasului de Paste;
13.	09.05.2020	Biblioteca Centrul Europe Direct	Ziua Europei	Activități realizate în parteneriat cu Centrul Europe Direct Târgoviste
14.	15.05.2020	Biblioteca Școala	Ziua Internațională a familiei	Activități aniversare.
15.	14.05.2020 19.05.2020 22.05.2020 29.05.2020	Biblioteca Școala	”Pro lectura”	Întâlniri cu elevii înscriși în proiect
16	01.06.2020	Biblioteca Școala	1 Iunie „E ZIUA TA, COPILE DRAG!” Ziua Internațională a Copilului	Ziua copilului este un prilej de a sărbători copilăria, de a oferi sprijin copiilor, de a inspira comunitatea și familia noastră, de a aprecia și iubi copiii și de ce nu de a-i pregăti pentru un viitor sănătos, fericit și plin de realizări- Activități aniversare
17.	24.06.2020	Parteneriat: Biblioteca Doicești, Cămin Cultural Vulcana Pandeale	Ziua Iei și a cămășii tradiționale românești	Manifestare organizată de Căminul Cultural Vulcana Pandeale în parteneriat cu Casa de Cultură Doicești și care se va desfășura în localitatea Vulcana Pandeale.
18.	07-11.07.2020	Biblioteca	Organizare ateliere Școala de Vară	Amenajarea atelierelor Școlii de Vara împreună cu voluntarii acestui proiect.
19	13.07-07.08.2020	Biblioteca	Școala de Vară – Ediția a XI-a	Derulare activități ateliere Școala de Vară
20.	15.08.2020	Biblioteca Primărie	Ziua localității Doicești	Spectacol Ziua Comunei
21.	22.09.2020 25.09.2020 29.09.2020	Biblioteca Școală	”Pro Lectura”	Activități de lectură cu elevii înscriși în proiect
22.	01.10.2020	Biblioteca	Ziua Persoanelor Vârșnice Cafeneaua cu amintiri....	Dialog cu vârsta a III-a
23.	05.10.2020	Biblioteca Școala	Ziua Educației	Activități aniversare
24.	23.10.2020	Biblioteca Cultul Eroilor	Ziua Armatei Române	Activități aniversare
25.	20.11.2020	Biblioteca	Ziua Internațională a drepturilor copiilor	Activități aniversare

<i>NR. CRT</i>	<i>DATA</i>	<i>Școala ORGANIZATORI</i>	<i>DENUMIRE ACTIVITATE</i>	<i>DESCRIERE SUMARA A ACTIVITATII</i>
26.	24.11.2020 26.11.2020	Biblioteca Școală	"Pro lectura"	Întâlniri cu elevii înscriși în proiect
27.	24-27.11.2020	Biblioteca Școală	Sfântul Andrei Ocrotitorul României	Ateliere creație - pictură icoane pe sticlă, ornamente grâu încolțit
28.	01.12.2020	Biblioteca Primărie Școală	Ziua Națională a României	Spectacol festiv
29.	02-20.12.2020	Biblioteca	Povestile Crăciunului	În fiecare din aceste zile vor avea loc audii, vizionări, lecturi tematice Ateliere de creație – ornamente de Crăciun
30.	19.12.2020	Biblioteca	„În așteptarea lui Mos Crăciun,,	Petrecere de Crăciun
31.	23.12.2020	Biblioteca Ansamblul Junii Voievozi	"Am plecat să colindăm!"	Colindăm alături de copii pe străzile din localitate, așa cum este obiceiul.

**PRESEDINTE DE SEDINTA
Florian SOARE**