

H O T A R A R E

pentru aprobarea Metodologiei de acordare a unui ajutor financiar familiilor pentru plata serviciilor oferite de bona

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI DOICESTI, JUDETUL DAMBOVITA

Analizand:

- Proiectul de hotarare pentru aprobarea Metodologiei de acordare a unui ajutor financiar familiilor pentru plata serviciilor oferite de bona; inregistrat la nr.26/26.05.2020;

Avand in vedere:

- referatul de aprobare al primarului comunei Doicesti, in calitatea sa de initiator, inregistrat la nr. 2994/27.05.2020;
- raportul compartimentului de resort (Compartiment Asistenta sociala) din cadrul aparatului de specialitate al primarului, inregistrat la nr.3001/28.05.2020 ;
- raportul comisiei de specialitate nr. 3;
- prevederile art.17 si art.18 din Legea nr.35/2020 privind acordarea unui ajutor financiar familiilor pentru plata serviciilor oferite de bona ;
- prevederile art.39, art. 67, art.73 alin.(2) si alin.(3) si art.112 alin.(1) si alin.(3) lit. "m" din Legea asistentei sociale nr. 292/2011, cu modificarile si completarile ulterioare ;
- prevederile Legii nr. 167/2014 privind exercitarea profesiei de bona, cu modificarile si completarile ulterioare ;
- prevederile art.13, art.84 alin.(5) si art.129 alin.(2) lit. "d" si alin.(7) lit."b" din O.U. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare.

In temeiul art. 196 alin. (1) lit. "a" din O.U. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare.

H O T A R A S T E :

Art.1.Se aproba Metodologia de acordare a unui ajutor financiar familiilor cu copii prescolari pentru plata serviciilor oferite de bona, conform anexei la prezenta.

Art.2.Cu aducerea la indeplinire a prezentei hotarari se obliga primarul comunei prin Compartimentul Asistenta sociala.

Art.3.Noile atributii vor fi prevazute in fisa postului, prin grija doamnei Ismail Luiza, consilier in cadrul Compartimentului Resurse umane, Relatii cu publicul, Investitii.

Art.4.Prezenta Hotarare va fi va fi comunicata prin grija secretarului comunei :

- Institutiei Prefectului Judetului Dambovita ;
- Primarului comunei Doicesti ;
- Compartimentului Asistenta sociala ;
- Compartimentului Resurse umane, Relatii cu publicul, Investitii ;

PRESEDINTE DE SEDINTA
Georgeta SOARE

Contrasemneaza pentru legalitate
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI
jr.Emilia-Miulica CHITU

METODOLOGIA DE ACORDARE A UNUI AJUTOR FINANCIAR FAMILIILOR PENTRU PLATA SERVICIILOR OFERITE DE BONA

Prezenta Metodologie stabileste, in acord cu prevederile Legii nr.35/2020 privind acordarea unui ajutor financiar familiilor pentru plata serviciilor oferite de bona si in functie de specificul local, modalitatea prin care se poate acorda ajutorul financiar pentru plata serviciilor oferite de bona familiilor cu domiciliul pe raza comunei Doicesti.

CAPITOLUL I DISPOZITII GENERALE

ART. 1

In sensul prezentei metodologii, termenii si notiunile de mai jos se definesc dupa cum urmeaza:

(1)sistemul national de asistenta sociala - reprezinta ansamblul de institutii, masuri si actiuni prin care statul, reprezentat de autoritatile administratiei pulice central si locale, precum si societatea civila intervin pentru prevenirea, limitarea sau inlaturarea efectelor temporare ori permanente ale situatiilor care pot genera marginalizarea sau excludiunea sociala a persoanei, familie, grupurilor ori comunitatilor;

(2)asistenta sociala - prin masurile si actiunile specifice, are drept scop dezvoltarea capacitatilor individuale, de grup sau colective pentru asigurarea nevoilor sociale, cresterea calitatitii vietii si promovarea principiilor de coeziune si incluziune sociala;

(3)ajutorul financiar pentru plata serviciilor bonelor - este o masura de redistribuire financiara destinata persoanelor singure sau familiilor care intrunesc conditiile de eligibilitate prevazute de Legea Nr.35/2020 din 31 martie 2020 si prezenta Metodologie ;

(4)domiciliul - reprezinta adresa la care persoana declara ca are locuinta principala, trecuta si in documentul de identitate al persoanei;

(5)In sensul prezentei metodologii, termenul de familie desemneaza :

5.1.)sotul, sotia si copiii lor necasatoriti, aflati in intretinerea acestora, care locuiesc si gospodaresc impreuna;

5.2.)persoana singura si copiii aflati in intretinerea acesteia si care locuiesc impreuna cu aceasta;

Prin persoana singura se intelege persoana care se afla fn una dintre urmatoarele situatii:

a)este necasatorita;

b)este vaduva;

c)este divortata;

d)are sotullsotia declarat/declarata disparut/disparuta prin hotarare judecatoreasca;

e)are sotul/sotia arestat/arestata preventiv pe o perioada mai mare de 30 de zile sau executa o pedeapsa privativa de libertate si nu participa la intretinerea copiilor;

f)nu a implinit varsta de 18 ani si se afla in una dintre situatiile prevazute la lit. a) - e) ;

g)a fost numita tutore sau i s-au incredintat ori i s-au dat in plasament unul sau mai multi copii si se afla in una dintre situatiile prevazute la lit. a) - c).

5.3.)Barbatul si femeia necasatoriti, cu copiii lor si ai fiecaruia dintre ei, aflati in intretinerea acestora, care locuiesc si gospodaresc impreuna, daca aceasta se consemneaza in ancheta sociala;

(6)reprezentant legal al copilului - parintele sau persoana desemnata, potrivit legii, sa exercite drepturile si sa indeplineasca obligatiile parintesti fata de copil;

(7)beneficiar - familia sau persoana singura definite conform alin. (5);

(8)titular ajutorului - persoana care indeplineste conditiile legale de acordare a ajutorului si care solicita acordarea acestuia;

(9)bona - persoana fizica, cetatean roman sau strain, cu domiciliul ori resedinta legala in Romania, calificata, potrivit prevederilor Legii Nr.1671/2014 privind exercitarea profesiei de bona, sa desfasoare servicii de ingrijire si supraveghere a copilului;

(10)cresa/gradinita - unitate de invatamant anteprescolar/prescolar, acreditata, publica sau privata, cu program normal, prelungit sau saptamanal, ce functioneaza ca unitati cu personalitate juridica sau in cadrul altor unitati scolare cu personalitate juridica, inclusiv cresele/gradinitile speciale;

ART.2

(1)Pot beneficia de ajutorul financiar pentru plata serviciilor oferite de bona, denumit in continuare ajutor financiar, persoanele care indeplinesc cumulativ urmatoarele conditii:

a) au in intretinere copill/ copii de varsta prescolara;

b) au venituri nete lunare de pana la 3.500 lei pe membru de familie.

(2)Persoanele prevazute la art.2 alin.(1) se pot afla in una dintre urmatoarele situatii:

a) este parintele la care copilul locuieste in mod statornic;

b) are calitatea de reprezentant legal al copilului si se ocupa de cresterea si ingrijirea acestuia;

c) este persoana desemnata de parinte pentru intretinerea copilului, pe perioada absentei parintilor, conform prevederilor art.104 din Legea nr.272/2004 privind protectia si promovarea drepturilor copilului, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

ART. 3

(1)La determinarea venitului net lunar se ia in considerare media veniturilor nete realizate de beneficiar (familie sau, dupa caz, persoana singura) in ultimele 6 luni anterioare solicitarii dreptului la ajutorul financiar, in conditiile art. 8 alin.(1) din Legea nr.416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificarile si completarile ulterioare, si anume: toate veniturile pe care membrii acesteia le-au realizat, inclusiv cele care provin din drepturi de asigurari sociale de stat, asigurari de somaj, indemnizatii, alocatii si ajutoare cu caracter permanent, indiferent de bugetul din care se suporta, obligatii legale de intretinere si alte creante legale;

(2)Urmatoarele categorii de venituri sunt exceptate de la determinarea venitului net lunar:

- a) ajutorul social, prevazut de Legea nr.416/2001 privind venitul minim garantat cu modificarile si completarile ulterioare;
- b) alocatia pentru sustinerea familiei, prevazuta de Legea nr.277/2010 privind alocatia pentru sustinerea familiei, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- c) alocatia de stat pentru copii, prevazuta de Legea nr.61/1993 privind alocatia de stat pentru copii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- d) bugetul personal complementar lunar si a prestatiilor sociale prevazute la art.58 alin.(4) lit. b) si, respectiv, alin.(5) din Legea nr.448/2006 privind protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- e) bursele scolare, a drepturilor acordate fn baza art.51 alin.(2) si art.85 alin.(2) din Legea educatiei nationale nr. 1/2011, cu modificarile si completarile ulterioare;
- f) stimulentele educationale oferite, potrivit prevederilor Legii nr. 248/2015 privind stimularea participarii in invatamantul prescolar a copiilor provenind din familii defavorizate, cu modificarile ulterioare, sub forma de tichet social pentru stimularea participarii in invatamantul prescolar a copiilor proveniti din familii defavorizate;
- g) sprijinul financiar prevazut de Hotararea Guvernului nr.1.488/2004 privind aprobarea criteriilor si a cuantumului sprijinului financiar ce se acorda elevilor in cadrul Programului national de protectie sociala "Bani de liceu", cu modificarile si completarile ulterioare;
- h) veniturile obtinute din activitatile cu caracter ocazional desfasurate de zilieri in conditiile Legii nr.52/2011 privind exercitarea unor activitati cu caracter ocazional desfasurate de zilieri, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- i) sumelor ocazionale acordate de la bugetul de stat sau bugetele locale cu caracter de despagubiri sau sprijin financiar pentru situatii exceptionale.

(3)In situatia in care familia locuieste si gospodareste impreuna cu alte familii sau persoane, la stabilirea venitului familiei solicitante se iau in calcul:

- a) partea ce revine de drept din veniturile lunare nete, realizate in comun de persoanele din gospodarie;
- b) sumele reprezentand obligatii legale de intretinere fata de copiii pentru care se solicita dreptul si/sau, dupa caz, fata de parintii acestora.

(4)In cazul in care nu se poate determina partea prevazuta la alin.(3) lit. a) , fiecare familie sau persoana singura va completa o declaratie pe propria raspundere pentru venitul rezultat din gospodaria impreuna .

ART.4

(1)Ajutorul financiar se acorda pentru fiecare copil de varsta prescolara, in functie de nivelul veniturilor nete lunare pe membru de familie, dupa cum urmeaza :

- a) pana la 2.100 lei - 710 lei;
- b) de la 2.101 lei pana la 2.500 lei - 550 lei;
- c) de la 2.501 lei pana la 3.000 lei - 390 lei;
- d) de la 3.001 lei pana la 3.500 lei - 250 lei.

(2)Ajutorul financiar se acorda lunar, pentru fiecare copil de varsta prescolara.

ART.5

(1)Pentru a beneficia de ajutorul financiar, parintii/persoanele singure trebuie sa indeplineasca cumulativ urmatoarele conditii:

- a) sa fie cetatean roman, cetatean al altui stat sau apatrid, cu domiciliul in comuna Doicesti, Romania, in conditiile prevazute de legislatia in vigoare;
- b) sunt angajate cu contract individual de munca ori in baza unui raport de serviciu, desfasoara activitati independente, obtin venituri din drepturi de proprietate intelectuala, venituri din activitati agricole, silvicultura sau piscicultura ori exercita o functie de demnitate publica sau asimilata .

(2)Pot beneficia de ajutorul financiar si parintii/persoanele singure care nu indeplinesc conditiile prevazute la alin.(1) lit. b) dar indeplinesc in mod cumulativ urmatoarele conditii :

- a) sunt someri indemnizati sau sunt inregistrate in evidentele agentiei pentru ocuparea fortei de munca judetene, la data solicitarii, ca persoana in cautarea unui loc de munca;
- b) nu au refuzat maximum doua oferte de munca din partea agentiei pentru ocuparea fortei de munca judetene.

(3)Conditia de domiciliu prevazuta la alin.(1) lit.a) este obligatorie doar pentru persoana solicitanta (titularul cererii) .

(4)Acordarea ajutorului financiar se efectueaza numai pentru copilul care nu este inscris la cresa/gradinita sau pentru care solicitantul nu a refuzat un loc la cresa/gradinita ori nu a retras copilul de la cresa/gradinita.

(5)La solicitarea dreptului de ajutor financiar, solicitantul depune o declaratie pe proprie raspundere precum ca copilul nu este inscris la cresa/ gradinita si ca nu a refuzat un loc la cresa/gradinita, ori nu a retras copilul de la cresa/gradinita.

ART. 6

(1)Nu pot beneficia de ajutorul financiar persoanele care se afla in una sau mai multe dintre urmatoarele situatii pentru copilul/copii pentru care solicita ajutorul financiar :

- a) este asistent maternal profesionist in conformitate cu legislatia in vigoare;

- b) copilul/copiii este/sunt in intretinerea acestor persoane, in temeiul art.59 lit. b) din Legea nr.272/2004, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
 - c) este asistentul personal al copilului sau beneficiaza de indemnizatia prevazuta la art.42 alin. (4) din Legea nr. 448/2006 privind protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
 - d) se afla in perioada de concediu pentru cresterea copiilor in conformitate cu prevederile art.2 sau 31 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 111/2010 privind concediul si indemnizatia lunara pentru cresterea copiilor, aprobata cu modificari prin Legea nr. 132/2011, cu modificarile si completarile ulterioare;
 - e) nu si-au achitat impozitele si taxele fata de bugetul local pentru bunurile pe care le detin in proprietate, potrivit dispozitiilor Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificarile si completarile ulterioare.
- (2) Verificarea datoriilor fata de bugetul local se va efectua de catre Compartimentul Asistenta sociala.

CAPITOLUL II

ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR PENTRU PLATA SERVICIILOR OFERITE DE BONA

ART.7

- (1) Ajutorul financiar se acorda pe baza de cerere si documente doveditoare care atesta indeplinirea conditiilor prevazute de prezenta metodologie.
- (2) Modelul cererii pentru privind acordarea unui ajutor financiar familiilor pentru plata serviciilor oferite de bona este prevazut in Anexa "a" la prezenta Metodologie.
- (3) Documentele doveditoare sunt:
- a) copie dupa documentul de identitate al persoanei solicitante;
 - b) copie dupa documentul de identitate al sotului/sotiei/partenerului/partenerii persoanei solicitante, daca este cazul;
 - c) certificatul de casatorie, daca este cazul;
 - d) copie dupa certificatul de nastere al copilului/copiilor pentru care se solicita ajutorul;
 - e) copie dupa certificatul de nastere al celorlalti copii aflati in intretinere, daca este cazul;
 - f) copie a documentului prin care atesta calitatea de reprezentat legal al copilului/copiilor si care poate fi :
 - f1) hotararea judecatoreasca de incredintare in vederea adoptiei, potrivit legii;
 - f2) hotararea judecatoreasca de incuviintare a adoptiei, potrivit legii;
 - f3) dispozitia conducatorului Directiei Generale de Asistenta Sociala si Protectia Copilului sau hotararea comisiei pentru protectia copilului ori a instantei de judecata, dupa caz, pentru masura plasamentului; hotararea judecatoreasca de instituire a tutelei sau, dupa caz, dispozitia autoritatii tutelare, potrivit legii;
 - f4) hotararea instantei privind delegarea temporara a autoritatii parentesti cu privire la persoana copilului, pe durata lipsei parintilor sau tutorelui, dupa caz, conform prevederilor art . 104-105 din Legea nr. 272/2004 privind protectia si promovarea drepturilor copilului, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
 - f5) hotararea judecatoreasca prin care celalalt parinte este declarat/declarata disparut/ disparuta;
 - f6) hotararea judecatoreasca prin care celalalt parinte este arestat/arestata preventiv pe o perioada mai mare de 30 de zile sau executa o pedeapsa privativa de libertate si nu participa la intretinerea copiilor;
 - f7) hotararea judecatoreasca de stabilire a domiciliului copilului in cazul parintilor divortati ori despartiti in fapt;
 - f8) daca nu exista hotararea de stabilire a domiciliului copilului, situatia de fapt va fi probata prin ancheta sociala, ajutorul fiind acordat parintelui care are in intretinere copilul si la care acesta locuieste in mod statornic;
 - f9) dupa caz, alte acte doveditoare privind calitatea de reprezentat legal al copilului/copiilor.
- g) adeverinte privind veniturile nete realizate "in ultimele 6 luni de membrii familiei", eliberate, dupa caz, de angajator sau entitatea asimilata acestuia ori de organul fiscal, sau, in cazul persoanelor care desfasoara activitati independente, obtin venituri din drepturi de proprietate intelectuala, venituri din activitati agricole, silvicultura si piscicultura, declaratia fiscala prevazuta de lege, pentru categoriile de venituri pentru care Legea nr .227/2015, cu modificarile si completarile ulterioare, nu prevede emiterea unei decizii de impunere din partea organului fiscal central;
- h) copia documentului in baza caruia se desfasoara activitatea de bona in conditiile art .7 din Legea nr.167/2014 si care poate fi :
 - h1) contractual de prestari de servicii sociale incheiat intre reprezentantul legal al copilului si persoana juridica acreditata ca furnizor de servicii sociale si care detine licenta de functionare pentru serviciile de ingrijire si supraveghere a copilului pe timpul zilei prestate de bone, in conditiile Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calitatii in domeniul serviciilor sociale, cu modificarile si completarile ulterioare, unde bona are contract individual de munca incheiat;
 - h2) contractul de prestari de servicii incheiat intre reprezentantul legal al copilului si bona, persoana fizica autorizata, acreditata ca furnizor de servicii sociale si care detine licenta de functionare pentru serviciile de ingrijire si supraveghere a copilului pe timpul zilei prestate de bone, in conditiile Legii nr . 197/2012, cu modificarile si completarile ulterioare si Certificatul de acreditare si Licenta de functionare.
- i) documente eliberate de agentia pentru ocuparea fortei de munca judetean si care sunt:
 - i1) adeverinta/carnetul de somer privind calitatea de someri indemnizabili sau calitatea de persoane inregistrate in cautarea unui loc de munca, la data solicitarii, eliberata pentru persoana solicitanta si, daca este cazul, si pentru partenerul sau;
 - i2) adeverinta pecum ca nu au refuzat maximum doua oferte de munca din partea agentiei pentru ocuparea fortei de munca judetene;

(4) Pentru persoanele prevazute la art.5 alin.(2) cererea este insotita de documentele doveditoare prevazute la alin.(3) lit. a) - f) si h), precum si de documentele eliberate de agentia pentru ocuparea fortei de munca judeteana prevazute la alin.(1) lit . i) .

ART.8

(1) Cererea privind acordarea unui ajutor financiar familiilor pentru plata serviciilor oferite de bona si documentele doveditoare se depun si se inregistreaza la Primaria comunei Doicești – Compartimentul Asistenta sociala.

(2) Dreptul la ajutorul financiar se aproba prin dispozitia primarului, dupa verificarea de catre Compartimentul Asistenta sociala a Primariei comunei Doicești, a indeplinirii conditiilor de acordare.

(3) Verificarea indeplinirii conditiilor de eligibilitate se realizeaza de catre Compartimentul Asistenta sociala a Primariei comunei Doicești in baza :

- a) documentelor depuse de solicitant;
- b) informatiilor existente in bazele de date ale autoritatilor administratiei publice centrale sau locale;
- c) altor documente, in functie de situatia in care se afla solicitantul .

(4) In cazul in care conditiile de acordare nu sunt indeplinite, respingerea dreptului se realizeaza prin dispozitie a primarului.

(5) Cererile insotite de documentele justificative se analizeaza in ordinea inregistrarii acestora.

ART. 9

(1) In vederea urmaririi respectarii conditiilor de acordare a ajutorului financiar, solicitantul are obligatia de a depune la Compartimentul Asistenta sociala a Primariei comunei Doicești, din 6 in 6 luni, o declaratie pe propria raspundere privind mentinerea conditiilor de acordare a ajutorului.

(2) Neindeplinirea obligatiei prevazute la alin.(1) in termen de maximum 30 de zile de la implinirea termenului de 6 luni conduce la incetarea dreptului.

(3) Un nou drept poate fi stabilit dupa depunerea unei noi cereri si a documentelor doveditoare.

ART. 10

(1) Dreptul la ajutorul financiar se stabileste incepand cu luna urmatoare depunerii cererii, dar nu mai devreme de data la care bona isi incepe activitatea, rezultata din documentele justificative prezentate.

(2) Aprobarea sau respingerea dreptului se realizeaza in termen de maximum 60 de zile de la depunerea cererii.

(3) Dispozitia primarului se comunica in termen de 10 zile lucratoare de la emitere.

(4) Plata ajutorului financiar se realizeaza, in functie de optiunea beneficiarului, prin mandat postal sau in cont bancar .

(5) Pentru plata in cont bancar, solicitantul va depune la cerere extrasul de cont care cuprinde numele reprezentantului, codul IBAN, numarul de cont, banca si filiala unde este deschis contul ori, dupa caz, de alte documente emise de unitatea bancara, care sa cuprinda aceste informatii.

CAPITOLUL III

MODIFICAREA CUANTUMULUI AJUTORULUI FINANCIAR

ART. 11

(1) In cazul in care, dupa acordarea dreptului la ajutor financiar, apar schimbari in situatia socioeconomica a persoanei prevazute la art.2, in componenta familiei acesteia sau referitoare la copii, aceasta are obligatia ca in termen de maximum 10 zile sa le comunice in scris, cu prezentarea documentelor justificative necesare, Compartimentul Asistenta sociala a Primariei comunei Doicești.

(2) In situatia in care modificarile prevazute la alin.(1) conduc la modificarea cuantumului ajutorului financiar, aceasta se va stabili prin dispozitia primarului de modificare a cuantumului, care se comunica in termenul prevazut la art.10 alin.(3).

(3) Cuantumul modificat al ajutorului financiar se acorda incepand cu luna urmatoare celei in care au intervenit modificarile.

CAPITOLUL IV

SUSPENDAREA PLATII AJUTORULUI FINANCIAR

ART. 12

(1) Suspendarea platii ajutorului financiar intervine in una dintre urmatoarele situatii :

- a) se inregistreaza 3 mandate postale returnate consecutiv;
- b) in caz de suspiciune sau sesizare privind modificarea conditiilor de acordare a dreptului la ajutor financiar.

(2) Suspendarea platii ajutorului financiar se face prin dispozitie scrisa a primarului, incepand cu luna urmatoare celei in care s-au constatat de catre Compartimentul Asistenta sociala a Primariei comunei Doicești situatiile mentionate la alin.(1) si se comunica titularului in termen de 10 zile de la data emiterii acesteia .

(3) In situatia prevazuta la alin.(1) lit. b) primarul dispune Compartimentului Asistenta sociala a Primariei comunei Doicești, efectuarea de verificari.

(4) In urma verificarilor efectuate, daca se constata modificarea conditiilor care au stat la baza acordarii dreptului la ajutor financiar, primarul dispune, dupa caz, modificarea sau incetarea dreptului si/sau recuperarea sumelor incasate necuvenit.

(5) Dispozitia primarului privind modificarea sau incetarea dreptului si/sau recuperarea sumelor incasate necuvenit, se comunica in termen de 10 zile lucratoare de la emitere.

(6) In situatia in care in urma verificarilor se constata ca se mentin conditiile de acordare, plata ajutorului financiar se reia, inclusiv pentru perioada de suspendare.

(7)Reluarea platii ajutorului financiar se face incepand cu luna urmatoare celei in care, se constata ca se mentin conditiile de acordare, prin dispozitia primarului.

CAPITOLUL IV

INCETAREA DREPTULUI

ART. 13

(1)Dreptul la ajutorul financiar inceteaza in urmatoarele situatii:

- a) la implinirea de catre copil a varstei de 6 ani;
- b) a intervenit decesul copilului;
- c) copilul intra in sistemul de cresa/gradinita;
- d) inceteaza activitatea bonei;
- e) schimbarea domiciliului in alta localitate;
- f) nu mai sunt indeplinite conditiile de acordare;
- g) se inregistreaza situatia prevazuta la art.9.

(2)Incetarea acordarii ajutorului financiar se face incepand cu luna urmatoare celei in care au intervenit situatiile prevazute la alin.(1).

(3)Dreptul la ajutorul financiar inceteaza prin dispozitia primarului, care se comunica in termenul prevazut la art.10 alin.(3).

CAPITOLUL IV

DISPOZITII FINALE

ART. 14

(1)Sumele incasate necuvenit cu titlu de ajutor financiar se recupereaza de la titularul dreptului ajutorului financiar in termenul general de prescriptie prevazut de art.2.517 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicata , cu modificarile ulterioare.

(2)Recuperarea sumelor platite necuvenit cu titlu de ajutor financiar se face in conditiile prevazute de Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.44/2014 pentru reglementarea unor masuri privind recuperarea debitelor pentru beneficiile de asistenta sociala, precum si pentru modificarea art.101 din Legea nr. 448/2006 privind protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, aprobata cu modificari prin Legea nr.266/2015, cu modificarile si completarile ulterioare.

(3)Pentru recuperarea sumelor platite necuvenit, titularul dreptului ajutorului financiar semneaza un angajament de plata la solicitarea dreptului de ajutor financiar .

(4)Modelul angajamentului de plata este prevazut in *Anexa "b"* la prezenta Metodologie.

(5)In situatia in care titularul dreptului ajutorului financiar refuza semnarea angajamentului de plata, recuperarea sumelor platite necuvenit se face, potrivit legii, direct de la beneficiar.

ART. 15

Ajutorul financiar pentru plata serviciilor oferite de bona se va acorda in limita fondurilor bugetare anuale.

PRESEDINTE DE SEDINTA

Georgeta SOARE



Anexa "a"

CERERE**PENTRU ACORDAREA UNUI AJUTOR FINANCIAR PENTRU PLATA SERVICIILOR OFERITE DE BONA**

Subsemnatul(a) _____,
cu domiciliul în comuna Doicești, str. _____,
nr. _____ bloc _____ sc. _____, ap. _____, telefon _____,
posesor al B.I./C.I. seria _____ nr. _____, CNP _____,
în calitate de:

- părinte;
- reprezentant legal al copilului;
- persoana desemnată de părinte pentru întreținerea copilului, pe perioada absenței părinților, conform prevederilor art.104 din Legea nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Va rog să îmi aprobați acordarea ajutorului financiar pentru plata serviciilor oferite de bonă pentru copilul/ copiii:

1. Numele și prenumele copilului _____
Cod numeric personal (C.N.P.) copil _____
Certificat de naștere seria _____, nr. _____

2. Numele și prenumele copilului _____
Cod numeric personal (C.N.P.) copil _____
Certificat de naștere seria _____, nr. _____

3. Numele și prenumele copilului _____
Cod numeric personal (C.N.P.) copil _____
Certificat de naștere seria _____, nr. _____

Partenerul/ partenera:

Numele/ Prenumele: _____
Cod numeric personal: _____
B.I./C.I. seria _____, nr. _____

Alți copii ai familiei:

1. Numele și prenumele copilului _____
Cod numeric personal (C.N.P.) copil _____

2. Numele și prenumele copilului _____
Cod numeric personal (C.N.P.) copil _____

3. Numele și prenumele copilului _____
Cod numeric personal (C.N.P.) copil _____

NUMARUL TOTAL AL MEMBRILOR FAMILIEI ESTE DE _____ PERSOANE: _____ adulți și _____ copii.

ANGAJAMENT DE PLATA

Subsemnatul

_____, cu domiciliul in comuna
Doicesti, str._____, nr._____, sc._____, bl._____, ap._____,
etaj _____, solicitant al ajutorului financiar pentru plata serviciilor oferite de bona, ma oblig sa
restitui sumele incasate necuvenit cu titlu de ajutor financiar in conformitate cu prevederile art.15
din Legea nr.35/2020 privind acordarea unui ajutor financiar familiilor pentru plata serviciilor
oferite de bona.

Data _____

SEMNATURA SOLICITANT,
