

ROMANIA
JUDEȚUL DÂMBOVIȚA
PRIMĂRIA DOICEȘTI
COMPARTIMENT
STARE CIVILĂ

42

U.A.T. COMUNA DOICEȘTI		
Primăria Doicești - Jud. Dâmbovița		
REGISTRATURĂ 4069		
INTRARE	Nr.	
IEȘIRE		
Ziua	Luna	Anul
17	07	2020

R A P O R T
Privind activitatea de soluționare a petițiilor
(semestrul I /2020)

Subsemnata Puescu Alice – Ioana, referent în cadrul Compartimentului de Stare Civilă, persoana responsabilă cu registrul de corespondență (pe suport de hârtie și în format electronic) și cu registrul de petiții (pe suport de hârtie), atribuții stabilite în baza Dispoziției primarului nr.55/20.04.2017, având în vedere:

Activitatea de soluționare a petițiilor este stabilită de prevederile O.G. nr.27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, în acest sens la Primăria comunei Doicești fiind deschis un registru special pentru înregistrarea petițiilor.

În anul 2020, în registrul special au fost înregistrate un număr de 5 petiții, acestea fiind formulate de cetățeni direct către Primăria comunei Doicești.

Aceste petiții au cuprins următoarele aspecte:

- Neînțelegeri între vecini;
- Cu privire la combaterea buruienii ambrosia;
- Ocuparea teren spațiu verde domeniu public cu grădini de legume și zarzavaturi;
- Cu privire la câini;

Față de aspectele sesizate în cuprinsul lor, petițiile au fost direcționate către compartimentele de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei, personalul din aceste compartimente deplasându-se la fața locului, unde a fost cazul, a constatat situația de pe teren și a întocmit răspunsul petenților.

Petenții au fost încunoștiințați în scris despre modul de soluționare al petițiilor.

REFERENT,
PUESCU ALICE - IOANA

