

U.A.T. COMUNA DOICEȘTI	
Primăria Doicești - Jud. Dâmbovița	
ACHIZIȚII PUBLICE	
INTRARE	Nr. 6512
IESIRE	
Zina 20	Luna 08
	Anul 2024

## ANUNT DE INTENTIE

UAT COMUNA DOICEȘTI anunță organizarea unei proceduri de selecție a partenerilor pentru încheierea unui Acord de Parteneriat în vederea elaborării și depunerii unei Cereri de Finanțare în cadrul Programul Incluziune și Demnitate Socială (PIDS) 2021-2027 CENTRE MULTIFUNCȚIONALE, CENTRE CU DOTĂRI SPORTIVE ȘI CULTURALE PENTRU COPII, pentru Proiectul cu titlul „Construirea, reabilitarea, modernizarea și dotarea centrului multifuncțional pentru copii în Comuna Doicești, Județul Dâmbovița”,

### Data limită de depunere a dosarelor de candidatură:

- 03.09.2024, orele 16.00, în cazul în care documentele sunt depuse pe suport hârtie;
- 03.09.2024, orele 24.00, în cazul în care documentele sunt transmise prin mijloace electronice (e-mail, fax etc).

### Modalitatea de depunere a dosarelor de candidatură:

- Adresă: Str. Coloniei nr. 62, Comuna Doicești, Județul Dâmbovița
- Formă: Pentru a se asigura un tratament egal tuturor potențialilor ofertanți, UAT DOICEȘTI permite posibilitatea ca ofertele să poată fi transmise într-un singur exemplar original, în format tipărit sau electronic (format pdf) semnat electronic de către reprezentantul legal, prin oricare din mijloacele: depunere la sediul propriu, posta, curier, e-mail, fax, cu mențiunea „Pentru selecția de parteneri în cadrul Programului PIDS 2021 – 2027 - CENTRE MULTIFUNCȚIONALE, CENTRE CU DOTĂRI SPORTIVE ȘI CULTURALE PENTRU COPII”.
- Persoană de contact: Drăgnescu Bogdan-Gigi – administrator public
- Telefon: 0245-227023; 0785213652;
- E-mail: [doicesti@cjd.ro](mailto:doicesti@cjd.ro); [dambovița@primariadoicesti.ro](mailto:dambovița@primariadoicesti.ro);
- Fax: 0245-227506.

### Obiectivul specific al programului în care se va depune cererea de finanțare:

**Prioritate: P05.** Reducerea disparităților dintre copiii la risc de sărăcie și/sau excluziune socială și ceilalți copii.

**Obiectiv specific: RSO4.3.** Promovarea incluziunii socioeconomice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor defavorizate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate, inclusiv locuințe și servicii sociale (FEDR).

**Obiectiv specific: ESO4.11.** Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate, îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung (FSE+).

### Obiectivul general și scopul cererii de finanțare

Crearea de condiții pentru copiii din mediile defavorizate, pentru a putea practica un sport în scop recreativ, pentru a crește participarea grupurilor vulnerabile la evenimente comunitare, pentru a diminua problemele de integrare socială și de încredere în forțele proprii ale copiilor din medii defavorizate, prin integrarea lor în activități sportive, culturale și recreative prin înființarea unui Centru multifuncțional cu dotări sportive și culturale pentru copii.

**Principalele activități ce vor fi derulate în cadrul proiectului**

### **I. Componenta finanțată din Fondul European de Dezvoltare Regională**

**Activitatea 1. Construcția/modernizarea/reabilitarea infrastructurii pentru centru multifuncțional cu dotări sportive și culturale (activitate relevantă și obligatorie)**

Această activitate are în vedere construcția/modernizarea/reabilitarea infrastructurii pentru centrul multifuncțional cu dotări sportive și culturale.

Centrul multifuncțional cu dotări sportive și culturale va oferi, într-o manieră integrată, facilități de organizare de ateliere tematice, ateliere de creație, bibliotecă, bibliotecă virtuală, săli de sport, inclusiv terenuri de sport exterioare, precum și pentru activități de schimb de experiență, tabere școlare, inclusiv cazare, masă, transport etc, facilitând astfel integrarea în comunitate, performanța școlară și dezvoltarea competențelor sociale ale

**Subactivitate: 1.1 Elaborare documentații tehnico-economice (SF și PTh)**

**Subactivitatea 1.2 Informare și publicitate pentru componenta FEDR a proiectului**

**Subactivitatea 1.3 Management de proiect pentru componenta FEDR a proiectului**

**Subactivitatea 1.4 Executie lucrari**

**Subactivitatea 1.5 Dirigentie de santier**

**Subactivitatea 1.6 Coordonare SSM**

### **II. Componenta finanțată din Fondul Social European Plus**

**Activitatea 2. Furnizarea de servicii în cadrul centrului multifuncțional cu dotări sportive și culturale (activitate relevantă și obligatorie)**

**Sub-activitatea 2.1 Identificarea zonelor izolate sau dezavantajate și realizarea analizei de nevoi (sub-activitate relevantă și obligatorie)**

**Sub-activitatea 2.2 Furnizarea serviciilor integrate copiilor aflați în situație de vulnerabilitate (sub-activitate relevantă și obligatorie)**

Vor fi derulate activități sportive, recreative, culturale, care nu sunt accesibile copiilor din medii defavorizate fie din lipsa unei infrastructuri corespunzătoare, a accesului limitat la astfel de servicii, sau a posibilităților financiare.

**Activitatea 3. Activități de integrare în comunitate și în familie (activitate relevantă)**

Complementar cu activitățile multidisciplinare, sportive, recreative, culturale, vor fi furnizate și activități care privesc sistemul de ansamblu comunitar/ educațional/ familial.

**Activitatea 4. Management de proiect**

Acțiunile desfășurate vor fi de strategie, operationale și de specialitate. Domeniile de competență:

- Management (asigurarea respectării prevederilor contractuale ale proiectului, conducerea implementării proiectului, identificarea și analiza riscurilor și precizarea acțiunilor de control al riscurilor pentru bunul mers al proiectului, orientarea muncii echipei și indivizilor pentru realizarea obiectivelor proiectului.

- Organizare (asigurarea resurselor operationale, estimarea resurselor, identificarea surselor și elaborarea planului de desfășurare a proiectului, precizarea cerințelor și a modificărilor)

**Activitatea 5. Informare și publicitate**

Promovarea proiectului se va realiza conform indicațiilor tehnice din Ghidul identitate vizuală pentru perioada 2021-2027 în România și având în vedere asigurarea vizibilității, transparenței și promovării proiectului pe tot parcursul implementării.

## **Activitățile în care va fi implicat fiecare partener**

Activitățile în care va fi implicat Solicitantul/Leaderul de parteneria:

- Activitatea 1. Construcția/modernizarea/reabilitarea infrastructurii pentru centru multifuncțional cu dotări sportive și culturale (activitate relevantă și obligatorie);
- Activitatea 4. Management de proiect;
- Activitatea 5. Informare și publicitate.
- Sub-activitatea 2.1 Identificarea zonelor izolate sau dezavantajate și realizarea analizei de nevoi;

Activitățile în care va fi implicat Partenerul:

- Activitatea 2. Furnizarea de servicii în cadrul centrului multifuncțional cu dotări sportive și culturale (activitate relevantă și obligatorie);
- Sub-activitatea 2.2 Furnizarea serviciilor integrate copiilor aflați în situație de vulnerabilitate (sub-activitate relevantă și obligatorie) :

### **Activități sportive:**

- Activități sportive în săli de sport și/sau terenuri de sport interioare și exterioare precum și cazare și masă pe durata desfășurării activităților

### **Activități recreative:**

- Organizarea de ateliere tematice, de creație, lectură/literatură, meșteșuguri, bibliotecă, bibliotecă virtuală, expoziții, grupuri de lucru;

### **Activități socio-culturale:**

- Consiliere socială/educațională/juridică, suport școlar suplimentar, schimburi de experiență, tabere școlare.

- Activitatea 3. Activități de integrare în comunitate și în familie (activitate relevantă)
- stabilirea de parteneriate/convenții de colaborare cu entități publice sau private pentru asigurarea complementarității și integrării serviciilor oferite prin proiect cu serviciile oferite de comunitate (APL cu responsabilități în domeniu, școală, servicii comunitare, servicii sociale etc)
- servicii de consiliere și educație parentală pentru părinții/reprezentanții legali ai copiilor
- servicii de acompaniere, consiliere socială, juridică și de informare
- informări și campanii cu privire la prevenirea consumului de alcool și droguri.

## **Criteriile de eligibilitate a partenerului:**

Pentru a putea aplica la prezenta procedură de selecție, ofertanții trebuie să fie entități cu personalitate juridică, legal constituite și înregistrate fiscal în România.

Pentru această procedură de selecție, partenerii eligibili sunt reprezentați de:

- Organizații neguvernamentale organizate în conformitate cu OG nr. 26/2000 privind asociațiile și fundațiile, care au prevăzute în statut obiective ce vizează desfășurarea de activități culturale sau/si sportive;
- Unități de cult;

- Cluburi sportive, asociații sportive, federații sportive (de ex., Comitetul Olimpic și Sportiv Român, Agenția Națională pentru Sport și instituțiile aflate în subordine, structuri sportive);
- Furnizori de servicii sociale acreditați.

**Criteriile de selecție a partenerului și grila de evaluare (inclusiv punctajul stabilit pentru fiecare criteriu în parte)**

Partenerul selectat trebuie să îndeplinească obligatoriu minim următoarele criterii:

- să facă dovada deținerii de personal specializat în conformitate cu specificul activităților derulate (diplome de specialitate, studii nivel licență/master, alte dovezi relevante privind calificarea resurselor umane);
- să facă dovada capacității operaționale prin perioada de funcționare a organizației în conformitate cu specificul activităților derulate

**Forma de prezentare a ofertei de către entitatea interesată să devină partener (documente, format etc.)**

Pentru a se asigura un tratament egal tuturor potențialilor ofertanți, UAT DOICESTI permite posibilitatea ca ofertele să poată fi transmise într-un singur exemplar original, în format tipărit sau electronic (format pdf) semnat electronic de către reprezentantul legal, prin oricare din mijloacele: depunere la sediul propriu, posta, curier, e-mail, fax, cu mențiunea „Pentru selecția de parteneri în cadrul Programului PIDS 2021 – 2027 - CENTRE MULTIFUNCȚIONALE, CENTRE CU DOTĂRI SPORTIVE ȘI CULTURALE PENTRU COPII”.

Dosarul va conține următoarele documente:

- Certificatul de înregistrare în Registrul ONG (pentru organizații neguvernamentale)/Certificat de înregistrare ONRC (pentru alte entități);
- Extrasul din Registrul ONG;
- Statutul/Actul Constitutiv prin care se face dovada că are ca obiect de activitate desfășurarea unor activități relevante pentru prezentul proiect;
- Scrisoare de intenție - completată, ștampilată și semnată de reprezentantul legal;
- CV-urile în format EUROPASS ale experților cheie propuși de candidat pentru proiect și/sau declarații de disponibilitate.

UAT COMUNA DOICESTI își rezervă dreptul de a solicita documente suport suplimentare partenerilor selecțiați înainte de încheierea acordului de parteneriat.

## SCRISOARE DE INTENȚIE

Pentru participarea ca partener în cadrul Proiectului cu titlul „Construirea, reabilitarea, modernizarea și dotarea centrului multifuncțional pentru copii în Comuna Doicești, Județul Dâmbovită” finanțat din Programul PIDS 2021 – 2027 - CENTRE MULTIFUNCȚIONALE, CENTRE CU DOTĂRI SPORTIVE ȘI CULTURALE PENTRU COPII care urmează a fi depus de către UAT DOICEȘTI

În urma anunțului dumneavoastră privind încheierea unui Acord de Parteneriat cu entități de drept public sau privat, pentru depunerea unei cereri de finanțare în cadrul Programului PIDS - CENTRE MULTIFUNCȚIONALE, CENTRE CU DOTĂRI SPORTIVE ȘI CULTURALE PENTRU COPII, ..... își exprimă intenția de a participa ca partener în cadrul proiectului, la activitățile:

.....  
 .....  
 .....  
 .....

Precizăm că ..... se încadrează în categoriile de parteneri eligibili.

De asemenea organizația noastră a acumulat experiență în domeniul la care se referă tema proiectului, dispune de personal specializat și de resurse materiale pentru implementarea activităților prezentului proiect.

Declar pe proprie răspundere că nu ne aflăm în niciuna din situațiile de excludere prevăzute de legislația aplicabilă, respectiv Ghidul Solicitantului:

- Este în situație de criză financiară/ redresare financiară/ în stare de insolvență, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 46/2013 privind criza financiară și insolvența unităților administrative teritoriale, cu modificările și completările ulterioare, respectiv se afla într-o procedură de insolvență conform Legii nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, cu modificările și completările ulterioare, după caz. În cazul partenerilor transnaționali, se află într-o situație similară reglementată la nivelul cadrului legal aferent statului de proveniență
- A suferit condamnări definitive datorate unei conduite profesionale îndreptată împotriva legii, decizie formulată de o autoritate de judecată ce are forță de *res judicata*.
- Se află în stare de faliment sau face obiectul unei proceduri de lichidare sau de administrare judiciară, are încheiate concordate, și-a suspendat/ întrerupt activitatea în ultimii 2 ani dinaintea depunerii cererii de finanțare sau face obiectul unei proceduri în urma acestor situații sau se află în situații similare în urma unei proceduri de aceeași natură prevăzute de legislația sau de reglementările naționale.

- Reprezentanții săi legali/structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea partenerului au comis în conduita profesională greșeli grave, demonstrate în instanță, pe care autoritatea contractantă le poate justifica.
- Se încadrează, din punct de vedere al obligațiilor de plată restante la bugetele publice, în situația în care obligațiile de plată nete depășesc 1/12 din totalul obligațiilor bugetare de plată datorate în ultimele 12 luni, în cazul certificatului de atestare fiscală emis de Agenția Națională de Administrare Fiscală.
- Se încadrează, din punct de vedere al obligațiilor de plată restante la bugetele locale, în situația în care obligațiile de plată nete depășesc 1/6 din totalul obligațiilor datorate la bugetele alocate în ultimul semestru încheiat.
- Reprezentanții săi legali/structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea solicitantului/partenerului au fost condamnați printr-o hotărâre cu valoare de *res judicata* pentru fraudă, corupție, participare la o organizație criminală sau la orice alte activități ilegale în detrimentul intereselor financiare ale Comunităților
- Partenerul și/sau reprezentanții acestuia legali/structurile de conducere a acestora și persoanele care asigură conducerea partenerului se află în situația de conflict de interese sau incompatibilitate, așa cum este definit în legislația națională și europeană în vigoare.
- Se face vinovat de declarații false în furnizarea informațiilor solicitate de AM/OI responsabil sau a omis să furnizeze informații care ar putea avea ca efect încadrarea într-o situație de neeligibilitate.

Având în vedere cele prezentate, vă rugăm să acceptați ca organizația noastră să devină partener în cadrul unui proiect cu tema și activitățile menționate.

Numele și prenumele reprezentantului legal,  
ing. Cozmin-Petruț STANA

Data,  
20.08.2024

## GRILA EVALUARE ETAPA DE CALIFICARE A CANDIDAȚILOR

<b>Criteria calificare</b>	<b>DA</b>	<b>NU</b>
<b>I. Conformitatea documentelor</b>		
Exista Scrisoarea de intenție		
Exista Certificatul de înregistrare în Registrul ONG		
Exista Extras din Registrul ONG (organizații neguvernamentale) (nu mai vechi de 3 luni)		
Exista Statutul /Actul Constitutiv prin care se face dovada că are ca obiect de activitate desfășurarea unor activități relevante pentru prezentul proiect		
Documentele solicitate respecta modelul furnizat în Anexe		
<b>II. Capacitatea candidatului de a furniza servicii corespunzător activităților proiectului</b>		
Are în obiectul de activitate prestarea de servicii de natura celor care sunt necesare implementării proiectului, conform cu temele și activitățile la care dorește să fie partener		
Dispune de personal de specialitate calificat corespunzător activităților la care intenționează să participe		
Are capacitatea operațională de realizare a activităților din proiect		
<b>III. Conduita candidatului</b>		
Nu este subiect al unui conflict de interese		

Notă: Candidatul se considera calificat numai în cazul în care la toate criteriile de calificare a fost bifată rubrica "DA"

## GRILA DE EVALUARE SI SELECTIE A CANDIDATILOR

Criterii de selecție		Punctaj maxim
1. Deținerea de personal specializat		50 puncte
	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ experți cheie cu experiență în tipul de activitate asumat (dovedit prin CV) propuși pentru activitățile proiectului: <ul style="list-style-type: none"> <li>• minim 2 experți - 5 puncte</li> <li>• 3 experți – 10 puncte</li> <li>• 4 experți sau mai multi experți – 25 puncte</li> </ul> </li> </ul>	25 puncte
	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Evaluarea calitativă a experienței din CV <ul style="list-style-type: none"> <li>• nivel scăzut (majoritatea experților propuși au experiență dovedită în activitățile proiectului de minim 2 ani) – 5 puncte</li> <li>• nivel mediu (majoritatea experților propuși au experiență dovedită în activitățile proiectului de minim 4 ani) – 10 puncte</li> <li>• nivel înalt (majoritatea experților propuși au experiență dovedită în activitățile proiectului de peste 5 ani) – 25 puncte</li> </ul> </li> </ul>	25 puncte
2. Capacitatea operatională		50 puncte
	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Dovada experienței partenerului în domeniul activităților <ul style="list-style-type: none"> <li>• între 1-3 ani – 10 puncte</li> <li>• între 3-5 ani – 25 puncte</li> <li>• peste 5 ani – 50 puncte</li> </ul> </li> </ul>	
<b>TOTAL</b>		<b>100 puncte</b>

Notă: Partenerul este selectat dacă întrunește un punctaj de minim 75 puncte.