

PROCES-VERBAL
ședința ordinară a Consiliului Local al Comunei Doicești din data de 30.01.2026

I) Ședința este deschisă de secretarul general al comunei care precizează următoarele:

-Consiliul Local al comunei Doicești a fost convocat în ședință ordinară la data de 30.01.2026 ora 16⁰⁰, prin Dispoziția emisă de primarul comunei nr. 10/22.01.2026 și Convocator nr. 611/22.01.2026.

-Din consultarea condicii de prezență, rezultă că din cei 13 consilieri ce compun Consiliul Local al comunei Doicești:

-în funcție sunt 13 consilieri locali,

-prezenți sunt 12 consilieri locali (din care fizic 11, online 1)

-fiind îndeplinite prevederile art.137 din O.U. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare „*ședințele consiliului local se desfășoară legal în prezența majorității consilierilor locali în funcție*”.

-La ședință participă: Stana Cozmin Petruț-primarul comunei Doicești, Stanciu Loredana-secretarul general al comunei Doicești (funcție exercitată cu caracter temporar), Drăgnescu Bogdan Gigi-administrator public.

-Președinților comisiilor de specialitate nr.1, nr. 2 și nr. 3 le-a fost transmis de către secretarul general al comunei, cu adresele nr. 908/30.01.2026, 911/30.01.2026, respectiv nr. 913/30.01.2026, mapa cu materialele ce fac obiectul ordinii de zi a ședinței ordinare a consiliului local (proiectele de hotărâri repartizate conform Nominalizărilor nr. 334/13.01.2026, respectiv 566/21.01.2026, în vederea convocării comisiilor de specialitate, dezbaterii și întocmirii avizelor cu privire la adoptarea sau, după caz, respingerea proiectelor de hotărâri, fiind îndeplinite prevederile art.136 alin.(5) “*odată cu transmiterea proiectelor de hotărâri se comunică și data de depunere a ...avizelor....*” și alin.(6) “*după examinarea proiectului de hotărâre, comisia de specialitate a consiliului local emite un aviz cu privire la adoptare sau, după caz, respingerea proiectului*” și art.141 alin.(6) “*convocarea ședințelor comisiei se face de către președintele acesteia...*” și alin.(9) “*pentru dezbaterea proiectelor de hotărâri sau a celorlalte materiale repartizate comisiei de către secretarul general al unității administrativ-teritoriale...*”.

-Materialele înscrise pe ordinea de zi au fost puse la dispoziția consilierilor locali/membrilor comisiilor de specialitate și pe suport hârtie, odată cu semnarea convocatorului, aceștia fiind invitați de a depune amendamente și propuneri supra proiectelor de hotărâre examinate.

-Presedintelui comisiei de specialitate nr.2 i-a fost transmisă de către secretarul general al comunei, Nota de retragere (înregistrată cu nr. nr. 886/30.01.2026) a 1 proiect de hotărâre de pe ordinea de zi,.

II. În continuare, secretarul general al comunei precizează ca trebuie ales un președinte de ședință, având în vedere că domnul consilier local Mihai Răducu-Bogdan a fost ales pentru 2 luni consecutive, noiembrie și decembrie 2025, conform H.C.L. nr. 69/26.11.2025.

Conform ordinii alfabetică următorul consilier local este d-na Murătureanu Claudia-Elena. Se supune la vot (vot deschis, prin ridicarea mâinii) 12 voturi pentru, 0 voturi împotrivă, 0 voturi abținere, drept pentru care se adoptă Hotărârea nr. 01/2026 cu majoritate de voturi, *fiind îndeplinite prevederile art.139 alin.(1) din O.U. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.*

În continuare, secretarul general al comunei o roagă să preia lucrările ședinței.

III) Presedintele de ședință preia lucrările ședinței și prezintă Proiectul ordinii de zi:

1. Aprobarea procesului verbal al ședinței ordinare, convocată în 22.12.2025;

2. Alegerea președintelui de ședință

3. Proiect de hotărâre privind stabilirea numărului de posturi de asistent personal al persoanei cu handicap grav în anul 2026; inițiator primarul comunei; înregistrat la nr. 76/12.12.2025;

4. Proiect de hotărâre privind actualizarea chiriei și a redevenței cu rata inflației pentru contractele aflate în derulare ce au ca obiect închirierea sau concesiunea unor bunuri imobile care aparțin domeniului public și domeniului privat al comunei Doicești; inițiator primarul comunei; înregistrat la nr. 01/08.01.2026;

5. Proiect de hotărâre privind reactualizarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a aparatului de specialitate al Primarului comunei Doicești; inițiator primarul comunei; înregistrat la nr. 02/08.01.2026;

6. Proiect de hotărâre privind aprobarea înființării unui post în afara organigramei Primăriei comunei Doicești, în cadrul Echipei comunitare integrate, pentru implementarea proiectului finanțat din fonduri europene nerambursabile și/sau Mecanismul de redresare și reziliență proiectului „Furnizare de servicii integrate în comunitățile rurale – facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate” PIDS/586/PO4/339395 finanțat din Fondul Social European Plus, prin Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027, Prioritatea 4: Sprijinirea comunităților rurale fără acces sau cu acces limitat la serviciile sociale; inițiator primarul comunei; înregistrat la nr. 03/08.01.2026;

7. Proiect de hotărâre privind aprobarea cuantumului cotizației pentru anul 2026, datorată de către comuna Doicești, Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Management Integrat al Deșeurilor în județul Dâmbovița”; inițiator primarul comunei; înregistrat la nr. 04/08.01.2026;

8. Proiect de hotărâre privind modificarea Anexei nr. 1 la HCL nr. 79/22.12.2025 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2026; inițiator primarul comunei; înregistrat la nr. 05/12.01.2026;

9. Proiect de hotărâre privind aprobarea concesiunii terenului situat în str. Coloniei, nr. 10, în suprafață de 336 mp, aferent C1, număr cadastral 70580, carte funciară 70580, domeniu public al comunei Doicești; inițiator primarul comunei; înregistrat la nr. 06/12.01.2026;

10. Proiect de hotărâre privind aprobarea Programului de activitate și a Graficului cu activități pe anul 2026 ale Bibliotecii comunale „Nicolae Neagu”; inițiator primarul comunei; înregistrat la nr. 07/13.01.2026;

11. Proiect de hotărâre privind actualizarea indicatorilor tehnico-economici și a devizului general după întocmirea P.Th. la obiectivul de investiții „Construirea, reabilitarea, modernizarea și dotarea centrului multifuncțional pentru copii în comuna Doicești, județul Dâmbovița”; inițiator primarul comunei; înregistrat la nr. 08/13.01.2026;
12. Proiect de hotărâre privind aprobarea transferului dreptului de proprietate asupra bunului mobil – activ fix (1 microbuz electric cu capacitate 8+1 locuri pentru transportul elevilor) către UAT Comuna Doicești, achiziționat în cadrul proiectului „Achiziție microbuze noi electrice pentru școlile din județul Dâmbovița, cod 18”, implementat în baza Contractului de finanțare nr. 11978/12.09.2023; inițiator primarul comunei; înregistrat la nr. 09/21.01.2026;
13. Raport de evaluare a activității bibliotecii comunale Doicești “Nicolae Neagu” pe anul 2025; înregistrat la nr.99/08.01.2026;
14. Raport privind activitatea asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav din cadrul UAT Doicești în semestrul II al anului 2025 ; înregistrat la nr. 439/16.01.2026;
15. Raport privind activitatea de soluționare a petițiilor în semestrele I-II/2025; înregistrat la nr. 564/21.01.2026;
- 16.Diverse:

16.1. Informarea viceprimarului comunei Doicești și a consilierilor locali din cadrul Consiliului Local al comunei Doicești cu privire la obligația de a prezenta un raport anual de activitate pentru anul 2025, conf. art. 225(2) din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare; informează Stanciu Loredana, secretarul general al comunei Doicești (funcție exercitată cu caracter temporar);

16.2. Informarea aleșilor locali (primarul comunei Doicești și consilierii locali din cadrul Consiliului Local al comunei Doicești) cu privire la obligația de a organiza periodic, cel puțin o dată pe trimestru, întâlniri cu cetățenii, de a acorda audiențe și de a prezenta în consiliul local o informare privind problemele ridicate în întâlnirile cu cetățenii, conf. art. 225(1) din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare; informează Stanciu Loredana, secretarul general al comunei Doicești (funcție exercitată cu caracter temporar);

16.3. Informarea primarului comunei Doicești cu privire la obligația de a prezenta în trimestrul I al anului 2026 un Raport cu privire la starea economico-socială și de mediu a comunei Doicești pentru anul 2025, conf. art. 225(1) din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare; informează Stanciu Loredana, secretarul general al comunei Doicești (funcție exercitată cu caracter temporar).

Se ia act de retragerea de pe ordinea de zi a proiectului de hotărâre de la pct. 9 și de asemenea se retrage de pe ordinea de zi punctul 1 Aprobarea procesului verbal al ședinței ordinare, convocată în 22.12.2025, deoarece din eroare acesta nu a fost transmis către consilierii locali odată cu celelalte materiale, aceștia neputându-l consulta și formula eventuale obiecții asupra lui.

Se supune la vot proiectul ordinii de zi (vot deschis, prin ridicarea mâinii): 12 voturi pentru, 0 voturi împotrivă, 0 voturi abținere, fiind aprobat cu unanimitate de voturi, fiind îndeplinite prevederile art.135 alin.(7) din O.U. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

IV) La punctul 3 al ordinii de zi, președintele de ședință prezintă materialul, iar președintele comisiei de specialitate nr.1 dă citire avizului consultativ de adoptare a proiectului de hotărâre.

Se trece la dezbateri pe marginea materialelor prezentate. Nu se înscrie nimeni la dezbateri.

Neînscriindu-se nimeni la dezbateri, se supune la vot (vot deschis, prin ridicarea mâinii) proiectul de hotărâre în forma prezentată (forma inițiatorului): *Proiect de hotărâre privind stabilirea numărului de posturi de asistent personal al persoanei cu handicap grav în anul 2026*: 12 voturi pentru, 0 voturi împotrivă, 0 voturi abținere, drept pentru care se adoptă Hotărârea nr. 02/2026 cu majoritate de voturi, fiind îndeplinite prevederile art.139 alin.(1) din O.U. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

V) La punctul 4 al ordinii de zi, președintele de ședință prezintă materialul, iar președintele comisiei de specialitate nr.1 dă citire avizului consultativ de adoptare a proiectului de hotărâre.

Se trece la dezbateri pe marginea materialelor prezentate. Nu se înscrie nimeni la dezbateri.

Neînscriindu-se nimeni la dezbateri, se supune la vot (vot deschis, prin ridicarea mâinii) proiectul de hotărâre în forma prezentată (forma inițiatorului): *Proiect de hotărâre privind actualizarea chiriei și a redevenței cu rata inflației pentru contractele aflate în derulare ce au ca obiect închirierea sau concesiunea unor bunuri imobile care aparțin domeniului public și domeniului privat al comunei Doicești*: 12 voturi pentru, 0 voturi împotrivă, 0 voturi abținere, drept pentru care se adoptă Hotărârea nr.03/2026 cu majoritate de voturi, fiind îndeplinite prevederile art.139 alin.(1) din O.U. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

VI) La punctul 5 al ordinii de zi, președintele de ședință prezintă materialul, iar președintele comisiei de specialitate nr.1 dă citire avizului consultativ de adoptare a proiectului de hotărâre.

Se trece la dezbateri pe marginea materialelor prezentate. Nu se înscrie nimeni la dezbateri.

Neînscriindu-se nimeni la dezbateri, se supune la vot (vot deschis, prin ridicarea mâinii) proiectul de hotărâre în forma prezentată (forma inițiatorului): *Proiect de hotărâre privind reactualizarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a aparatului de specialitate al Primarului comunei Doicești*: 12 voturi pentru, 0 voturi împotrivă, 0 voturi abținere, drept pentru care se adoptă Hotărârea nr. 04/2026 cu majoritate de voturi, fiind îndeplinite prevederile art.139 alin.(1) din O.U. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

VII) La punctul 6 al ordinii de zi, președintele de ședință prezintă materialul, iar președintele comisiei de specialitate nr.1 dă citire avizului consultativ de adoptare a proiectului de hotărâre.

Se trece la dezbateri pe marginea materialelor prezentate. Nu se înscrie nimeni la dezbateri.

Neînscriindu-se nimeni la dezbateri, se supune la vot (vot deschis, prin ridicarea mâinii) proiectul de hotărâre în forma prezentată (forma inițiatorului): *Proiect de hotărâre privind aprobarea înființării unui post în afara organigramei Primăriei comunei Doicești, în cadrul Echipei comunitare integrate, pentru implementarea proiectului finanțat din fonduri europene nerambursabile și/sau Mecanismul de redresare și reziliență proiectului „Furnizare de servicii integrate în comunitățile rurale – facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate” PIDS/586/PO4/339395 finanțat din*

Fondul Social European Plus, prin Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027, Prioritatea 4: Sprijinirea comunităților rurale fără acces sau cu acces limitat la serviciile sociale: 12 voturi pentru, 0 voturi împotrivă, 0 voturi abținere, drept pentru care se adoptă Hotărârea nr. 05/2026 cu majoritate de voturi, fiind îndeplinite prevederile art.139 alin.(1) și alin.(3) din O.U. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare..

VIII) La punctul 7 al ordinii de zi, președintele de ședință prezintă materialul, iar președintele comisiei de specialitate nr.1 dă citire avizului consultativ de adoptare a proiectului de hotărâre.

Se trece la dezbateri pe marginea materialelor prezentate. Nu se înscrie nimeni la dezbateri.

Neînscrind-se nimeni la dezbateri, se supune la vot (vot deschis, prin ridicarea mâinii) proiectul de hotărâre în forma prezentată (forma inițiatorului): *Proiect de hotărâre privind aprobarea cuantumului cotizației pentru anul 2026, datorată de către comuna Doicești, Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Management Integrat al Deșeurilor în județul Dâmbovița”*: 12 voturi pentru, 0 voturi împotrivă, 1 vot abținere, drept pentru care se adoptă Hotărârea nr. 06/2026 cu majoritate de voturi, fiind îndeplinite prevederile art.139 alin.(1) din O.U. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

IX) La punctul 8 al ordinii de zi, președintele de ședință prezintă materialul, iar președintele comisiei de specialitate nr.1 dă citire avizului consultativ de adoptare a proiectului de hotărâre.

Se trece la dezbateri pe marginea materialelor prezentate. Nu se înscrie nimeni la dezbateri.

Neînscrind-se nimeni la dezbateri, se supune la vot (vot deschis, prin ridicarea mâinii) proiectul de hotărâre în forma prezentată (forma inițiatorului): *Proiect de hotărâre privind modificarea Anexei nr. 1 la HCL nr. 79/22.12.2025 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2026*: 12 voturi pentru, 0 voturi împotrivă, 0 voturi abținere, drept pentru care se adoptă Hotărârea nr. 07/2026 cu majoritate de voturi, fiind îndeplinite prevederile art.139 alin.(1) din O.U. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

X) La punctul 10 al ordinii de zi, președintele de ședință prezintă materialul, iar președintele comisiei de specialitate nr.1 dă citire avizului consultativ de adoptare a proiectului de hotărâre.

Se trece la dezbateri pe marginea materialelor prezentate. Nu se înscrie nimeni la dezbateri.

Neînscrind-se nimeni la dezbateri, se supune la vot (vot deschis, prin ridicarea mâinii) proiectul de hotărâre în forma prezentată (forma inițiatorului): *Proiect de hotărâre privind aprobarea Programului de activitate și a Graficului cu activități pe anul 2026 ale Bibliotecii comunale „Nicolae Neagu”*: 12 voturi pentru, 0 voturi împotrivă, 0 voturi abținere, drept pentru care se adoptă Hotărârea nr. 08/2026 cu majoritate de voturi, fiind îndeplinite prevederile art.139 alin.(1) din O.U. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

XI) La punctul 11 al ordinii de zi, președintele de ședință prezintă materialul, iar președintele comisiei de specialitate nr.1 dă citire avizului consultativ de adoptare a proiectului de hotărâre.

Se trece la dezbateri pe marginea materialelor prezentate. Nu se înscrie nimeni la dezbateri.

Neînscrind-se nimeni la dezbateri, se supune la vot (vot deschis, prin ridicarea mâinii) proiectul de hotărâre în forma prezentată (forma inițiatorului): *Proiect de hotărâre privind actualizarea indicatorilor tehnico-economici și a devizului general după întocmirea P.Th. la obiectivul de investiții „Construirea, reabilitarea, modernizarea și dotarea centrului multifuncțional pentru copii în comuna Doicești, județul Dâmbovița”*: 12 voturi pentru, 0 voturi împotrivă, 0 voturi abținere, drept pentru care se adoptă Hotărârea nr. 09/2026 cu majoritate de voturi, fiind îndeplinite prevederile art.139 alin.(1) din O.U. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

XII) La punctul 12 al ordinii de zi, președintele de ședință prezintă materialul, iar președintele comisiei de specialitate nr.1 dă citire avizului consultativ de adoptare a proiectului de hotărâre.

Se trece la dezbateri pe marginea materialelor prezentate. Nu se înscrie nimeni la dezbateri.

Neînscrind-se nimeni la dezbateri, se supune la vot (vot deschis, prin ridicarea mâinii) proiectul de hotărâre în forma prezentată (forma inițiatorului): *Proiect de hotărâre privind aprobarea transferului dreptului de proprietate asupra bunului mobil – activ fix (1 microbuz electric cu capacitate 8+1 locuri pentru transportul elevilor) către UAT Comuna Doicești, achiziționat în cadrul proiectului „Achiziție microbuze noi electrice pentru școlile din județul Dâmbovița, cod 18”, implementat în baza Contractului de finanțare nr. 11978/12.09.2023*: 12 voturi pentru, 0 voturi împotrivă, 0 voturi abținere, drept pentru care se adoptă Hotărârea nr. 10/2026 cu majoritate de voturi, fiind îndeplinite prevederile art.139 alin.(1) din O.U. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

XIII) La punctul 13 al ordinii de zi, președintele de ședință prezintă materialul, iar președintele comisiei de specialitate nr.3 dă citire procesului verbal.

Se trece la dezbateri pe marginea materialelor prezentate. Nu se înscrie nimeni.

XIV) La punctul 14 al ordinii de zi, președintele de ședință prezintă materialul, iar președintele comisiei de specialitate nr.2 dă citire procesului verbal.

Se trece la dezbateri pe marginea materialelor prezentate. Nu se înscrie nimeni.

XV) La punctul 15 al ordinii de zi, președintele de ședință prezintă materialul, iar președintele comisiei de specialitate nr.1 dă citire procesului verbal.

Se trece la dezbateri pe marginea materialelor prezentate. Nu se înscrie nimeni.

XVI) La punctul 16 al ordinii de zi-**Diverse**.

1.Secretarul general al comunei Doicești informează referitor la obligațiile aleșilor locali (consilieri locali, primar, viceprimar) prevăzute la art.225 alin.(1) și alin.(2) din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- obligatia viceprimarului comunei Doicesti si a consilierilor locali din cadrul Consiliului Local al comunei Doicesti, de a prezenta un raport anual de activitate pentru anul 2025;
- obligatia primarului comunei Doicesti de a prezenta, in trimestrul I al anului 2026, un raport privind starea economico-sociala si de mediu a comunei Doicesti;
- obligatia primarului comunei Doicesti si a consilierilor locali din cadrul Consiliului Local al comunei Doicesti, de a organiza periodic, cel putin o data pe trimestru, intalniri cu cetatenii, de a acorda audiente si de a prezenta in consiliul local o informare cu problemele ridicate la intalnirile cu cetatenii;

2. Presedintele de sedinta intreba daca mai sunt probleme de supus atentiei, situatii de discutat sau alte informari de prezentat. Nu se inscrie nimeni.

XX) Fiind epuizată ordinea de zi, presedintele de sedință declară lucrările sedintei închise.

Președinte de ședință,
MURĂTUREANU Claudia-Elena

Secretarul general al comunei,
jr. STANCIU Loredana

*Întocmit,
jr. S.L.*